

## **Методические рекомендации для педагогических работников по разработке и проведению дистанционных занятий различной направленности и воспитательных мероприятий в организациях дополнительного образования**

При подготовке и проведении дистанционных занятий и воспитательных мероприятий в учреждении дополнительного образования можно использовать следующие виды дистанционных технологий:

1. Кейс-технологии, которые основываются на использовании наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылке для самостоятельного изучения обучающимися.

2. Сетевые технологии. Сетевые технологии, использующие телекоммуникационные сети для обеспечения обучающихся учебно-методическим материалом и взаимодействия с различной степенью интерактивности между педагогом и обучающимся.

В процессе проведения обучения в дистанционном режиме используются все основные типы информационных услуг: электронная почта; пересылка данных; гиперссылки; ресурсы сети Интернет и информационно-поисковые системы.

Дистанционные учебные занятия многообразны:

1. Анонсирующее занятие или воспитательное мероприятие. Цель – привлечение внимания обучающихся, обеспечение мотивации для активной учебной деятельности. Может быть записано на накопитель и выставлено на сайт для свободного доступа и пересылки.

2. Вводное занятие. Цель – введение в проблематику, обзор предстоящих занятий. Может быть проведено на материале из истории темы и опираться на личный опыт обучающихся. Может быть записана как видео лекция, так и др.

3. Индивидуальная консультация. Отличается предварительной подготовкой вопросов. Предлагаются проблемы и пути поиска решений. Учитываются индивидуальные особенности обучающихся. Может проводиться индивидуально по электронной почте или с использованием других технологий.

4. Дистанционное тестирование и самооценка знаний.

5. Выполнение виртуальных практических работ, которые позволяют моделировать объекты и процессы окружающего мира, а также организовывать компьютерный доступ к реальному оборудованию. Использование виртуальных практических занятий предоставит обучающемуся возможность провести эксперименты с оборудованием и материалом, отсутствующим в домашних условиях, получить практические навыки проведения экспериментов.

6. Чат-занятия – учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату. Для проведения чат-занятий заранее составляются расписание этапов и вопросы-проблемы.

7. Синхронная телеконференция. Проводится с использованием электронной почты. Характерна структурой и регламентом. Предварительно моделируется, педагог делает заготовки и продумывает возможные реакции на них обучающихся.

8. Веб-занятия с предоставлением детям обучающего материала для самостоятельного изучения в свободном режиме.

Особенности разработки структуры дистанционного занятия.

Сценарий занятия (мероприятия)

Модель структуры дистанционного занятия включает в себя следующие элементы:

1. Мотивационный блок. Мотивация — необходимая составляющая дистанционного обучения, общения, которая должна поддерживаться на протяжении всего процесса взаимодействия. Большое значение имеет четко определенная цель, которая ставится перед обучающимся.

2. Инструктивный блок (инструкции и методические рекомендации).

3. Информационный блок (система информационного наполнения).

4. Контрольный блок (система тестирования и контроля).

5. Коммуникативный и консультативный блок (система интерактивного взаимодействия участников дистанционного занятия с педагогом и между собой).

Сценарий дистанционного занятия (мероприятия) может быть представлен в форме технологической карты, в которой прописаны основные задания, требования к ответам и критерии оценки ответов, время выполнения заданий и т. д.

При разработке дистанционного занятия (мероприятия) следует принимать во внимание изолированность обучающихся. Учебные материалы должны сопровождаться необходимыми пояснениями и инструкциями.

Требования к дистанционному занятию

Внешний порядок занятия:

- точное начало и точное окончание занятия;
- предусмотрительность всех внештатных ситуаций, которые могут возникнуть во время занятия.

Внутренний порядок занятия (его структура):

- целесообразное распределение занятия на этапы;
- наличие цели на каждом этапе занятия мотивирующей цели
- учет уровня подготовленности обучающихся, четкое распределение учебного материала.

Алгоритм разработки дистанционного занятия

1. Определение темы дистанционного занятия.

2. Определение типа дистанционного занятия (изучение новой темы, повторение, углубление, контроль, ликвидация пробелов в знаниях и умениях, самопроверки и т.д.).

3. Цели занятия.
4. Выбор наиболее оптимальной по техническим и технологическим особенностям модели и формы дистанционного занятия.
5. Выбор способов доставки учебного материала и информационных обучающих материалов.
6. Структуризация учебных элементов, выбор формы их предъявления обучающемуся (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды и т. д.).
7. Подготовка перечня материалов или самих материалов, необходимых для занятия: ссылки на web-сайты по данной тематике, сайты электронных библиотек, собственные web-квесты, тексты «бумажных» пособий, необходимые материалы и др.
8. Разработка проверочных заданий (тест, челлендж, виртуальная викторина и т. д.) для каждого учебного элемента занятия. Выбор системы и критериев оценивания ответов обучающихся.
9. Определение времени и длительности дистанционного занятия, исходя из возрастной категории обучающихся. Необходимо соблюдать длительность непрерывной работы за компьютером для обучающихся:
  - 1-х классов — 10 мин,
  - 2-5-х классов — 15 мин,
  - 6-7-х классов — 20 мин,
  - 8-9-х классов — 25 мин,
  - 10-11-х классов — 30 мин.
10. Подготовка технологической карты занятия, подробного сценария дистанционного занятия.
11. На основе анализа результатов уровня ИКТ-компетентности обучающегося подготовить для них инструкцию по обучению и выполнению заданий.
12. Программирование учебных элементов занятия для представления в Интернете, в случае размещения занятия на веб-сайте.
13. Тестирование занятия, в том числе на различных разрешениях экрана и в различных браузерах.
14. Апробация занятия.
15. Корректировка занятия по результатам апробации.
16. Проведение занятия.
17. Анализ занятия. Удалось ли достичь поставленных целей, какие при этом возникли трудности как со стороны обучающихся, так и дистанционного педагога.

#### Требования к педагогу:

1. Задания, которые формирует педагог, должны быть четкие и самые важные по тематике, которая будет предоставляться обучаемому.
2. Распределение времени занятия (для онлайн режима):
  - ознакомление с инструкцией от 2 до 5 минут;
  - работа педагога над темой, теоретическая часть до 20 минут;

- выполнение индивидуальных заданий до 10 минут;
  - обсуждение результатов занятия до 10 минут.
3. После изучения темы формируются оценочные задания в конце изучения темы. Это могут быть: тесты, рабочая тетрадь, практическое или творческое задание, коллажи, проектные работы и многое другое.
  4. В ходе проведения занятия в дистанционном режиме предусматривается обратная связь педагога с обучающимся по результатам выполненного задания.
  5. Результат своей деятельности, обучающийся может представить в виде фотографии, видеозаписи, которые может разместить в социальной сети, например «ВКонтакте» или с использованием мессенджеров (Viber, WhatsApp). Кроме этого, возможно использование облачных технологий.
  6. Когда ответ от обучающегося получен, то проводится его анализ с рекомендательным характером.

#### **Требования к обучаемому**

1. Приступить к занятию (заданию) в определенные педагогом временные рамки. Сообщить педагогу о каких-либо трудностях.
2. Сделать задание в срок и отправить педагогу, получить результаты работы, и обсудить их.

#### **Требования к родителям**

1. Контролировать ребенка по времени для соблюдения норм режима работы и отдыха.
2. Проверять задания, которые отправил педагог (на понимание).
3. Участвовать в обратной связи при получении рекомендаций по оцениванию выполнения работы ребенка.